

KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal		
Központi iktató		
Iktatási szám:	VI/26607-7/2015/XV	
2015 DEC 08.		
előszám:	meléklet:	vidado:
26457/6	- db	01884

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal

Székhely: 1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.

Képviseli: Dr. Gotthard Gábor jegyző

Adóazonosító szám: 15507008-2-42

mint **megrendelő** és költségviselő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

EVIKINT Intézményi Műszaki Gondnoki és Településüzemeltetési Korlátolt Felelősségű Társaság

Cím: 1071 Budapest, Damjanich u. 12.

Képviseli: Nyíri Dóra ügyvezető

Számlaszáma: 14100000-20752949-01000007

Adószáma: 24095275-2-42

Cégjegyzék száma: 01-09-990216

mint **feladatellátást végző** (továbbiakban: Szolgáltató, együtt Felek) között, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya: Defenzor alapú rendszer alkotóelemeinek ügyleti rendszerű karbantartási és a hibaelhárítási munkák elvégzése
2. Megrendelő igénye alapján a Szolgáltató elvállalja a tárgyban megjelölt munkák jelen szerződés 7. pontjában meghatározott teljesítési helyen történő elvégzését.
3. Szolgáltató jogosult alvállalkozók igénybevételére. Alvállalkozójáért Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik.
4. A szerződés **keretösszege 500.000Ft + ÁFA/év, azaz ötszázezer forint/év + áfa**, mely tartalmazza az 5. pontban rögzített karbantartási díjat, valamint az azon felül felmerülő anyagköltségeket.
5. Szolgáltató az 1. pontban meghatározott munkák elvégzéséért alkalmanként **162.230 Ft + ÁFA / 6 hónap**, azaz egyszázhatvankettőezer-kettőszázharminc forint + áfa/hat hónap díj illeti meg. Az ár a kiszállást és a munkadíjat tartalmazza, (ha a karbantartási ciklus 6 havonta ismétlődik) a működtető elemek és az akkumulátorok árát nem.
6. A szerződés keretösszege 2015. évre is 500.000 Ft + ÁFA, mivel a Szolgáltató a Megrendelő kérésére elvégzett 2015. I. félévi karbantartás díját is jogosult leszámolni. Az ezt követő években a szerződés keretösszege a 4. pontban meghatározott összeg.
7. A teljesítés helye: Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatalának 1073 Budapest, Garay u. 5. sz. alatti telephelye.
8. Felek a szerződést határozatlan időre kötik. A tárgyi rendszer előregedése, műszaki elavulás miatti átalakítások, rekonstrukciók, átépítések tekintetében a Felek külön állapodnak meg. A szerződést bármely fél három hónapos felmondási határidővel, írásban mondhatja fel. Mindkét

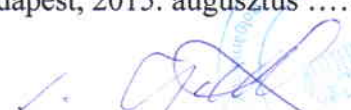
fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Szolgáltató, vagy a Megrendelő a szerződésben írt kötelezettségeit súlyosan, neki felróható okból megszegi.

9. Teljesítés módja: a Szolgáltató a félévenként esedékes karbantartást a Megrendelővel telefonon történt előzetes egyeztetés után munkanapokon végzi főmunkaidőben (8,30 – 16,00 óráig). A Megrendelő a karbantartás, illetve a karbantartások között végzett ügyeleti hibaelhárítás esetén köteles gondoskodni a Szolgáltató munkaterületekre történő bejutásáról. Amennyiben a munkaterület a munkavégzésre csak szakaszosan áll rendelkezésre vagy a munka elvégzése azonnal nem kezdődhet el és ezért a Szolgáltatónak várakoznia kell illetve a munkaterületről egyszer, vagy többször le kell vonulnia, a levonulás és az ismételt felvonulás költségeit a Szolgáltató külön érvényesíti.
10. Szolgáltató az érdemi hibaelhárítást folyamatos, 8 órás ügyeleti rendszerben végzi és a hiba elhárítását a bejelentés vételétől számított 8. órán belül megkezdi. Amennyiben a berendezés sürgősséggel nem javítható, helyettesítő megoldás alkalmazása megengedett azzal a kikötéssel, hogy Szolgáltató a műszakilag lehetséges legkorábbi időpontban az eredeti védelmi szintet helyreállítani köteles. Karbantartáson kívül történt meghibásodás esetén, ha a folyamatos munkavégzés Megbízónak felróható okból meghiúsul, illetve kezelési vagy üzemeltetési hibából eredő téves bejelentés történt, a Szolgáltató a felesleges kiszállási költségeit a Megrendelőre áthárítja. Felesleges kiszállás esetén az ügyelet igénybevételének díja 2. 500 Ft + ÁFA / alkalom.
11. Szolgáltató a munkákat az érvényes előírásoknak megfelelően oly módon végzi, hogy félévenként egyszer minden eszköz ellenőrzése sorra kerüljön.
12. A helyi sajátosságok figyelembevételével és a fentiek teljesülése érdekében a félévente esedékes karbantartás alkalmával az alábbi munkák elvégzésére kerül sor:
 - a. Kijelzők működésének ellenőrzése, újra szabályozása, az adatok pontosítása és egyeztetése a Defenzor távfelügyelettel is.
 - b. Akkumulátorok, tápegységek, elemek ellenőrzése.
 - c. Elemek feszültségének ellenőrzése és szükség szerinti cseréje.
 - d. Az összes Defenzor eszköz és kommunikációs adó-vevő tisztítása, működésének ellenőrzése, a paraméterek beállítása.
 - e. Az elvégzett munkák dokumentálása.
13. A Megrendelői igénynek megfelelően a Szolgáltató gondoskodik a környezetvédelmi előírások betartásával a meghibásodott gáztömör akkumulátorok és alkáli elemek hulladékainak elszállításáról.
14. Szolgáltató a munkák elvégzésének igazolásául munkalapot készít 2 példányban, melyen a munkák elvégzését a Megrendelő megbízottja aláírásával igazol. A munkalap 1 példányát a munkát igazoló személy, a másikat a munkát végző dolgozó kapja. Megrendelő gondoskodik arról, hogy Szolgáltató munkájának befejezésekor mindig legyen a helyszínen megbízott személy az elvégzett tevékenység igazolására.
15. Szolgáltató a munkavégzés során köteles gondoskodni a titokvédelemről a vonatkozó előírásoknak megfelelően.
16. Megrendelő a karbantartás teljes időtartama alatt biztosítja a Szolgáltató felügyeletét és az összes érintett helyiségbe történő akadálytalan bejutást. Amennyiben ez nem lehetséges, úgy a Szolgáltató az akadályoztatás mértékének megfelelő pótdíj elszámolására jogosult. (ismételt

kiszállási költség 2. 500 Ft + ÁFA, + minden mérnök megkezdett rezsi óra díja 4. 600 Ft + ÁFA).

17. A munkaterületre vonatkozó különös veszélyforrásokra a Megrendelő a Szolgáltató karbantartás vezetőjén keresztül az első karbantartás megkezdése előtt a Szolgáltatót írásban köteles kioktatni. A munkaterületen tartózkodó oda esetleg belépő dolgozóinak balesetvédelmi oktatásáról a Megbízó köteles gondoskodni. A Szolgáltató a munkaterületen tűzveszélyes tevékenységet csak a Megrendelő előzetes értesítések mellett a vonatkozó szabályok és előírások messzemenő betartásával végezhet.
18. Megrendelő köteles gondoskodni a berendezések védelméről illetéktelen beavatkozás ellen, és biztosítani kell a berendezések rendeltetésszerű használatát. Szakszerűtlen kezelés, javítási kísérlet elemi kár és egyéb a berendezésen kívüli ok miatt keletkezett hibák elhárításának költsége a Megrendelőt terheli.
19. Megrendelő a tűzjelző rendszer működéséről és az esetleges meghibásodásokról eseménynaplót köteles vezetni, melyet a tűzoltóság és a Szolgáltató számára hozzáférhető helyen köteles tartani.
20. Fizetési feltételek: Az Szolgáltató által benyújtott és igazolt számlát a megrendelő a számla kézhezvételét követő 30 napon belül köteles átutalással megfizetni az Szolgáltató pénzforgalmi számlája javára. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48. §-a szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni a Szolgáltató részére.
21. Szolgáltató **a hiba bejelentését**, illetve a berendezés kezelésével kapcsolatos kérdéseit munkaidőben és munkaidőn kívül egyaránt elsődlegesen **a 06/20-364-5476** telefonszámon teheti fel.
22. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. idevonatkozó paragrafusai az irányadóak.
23. Alulírott felek a jelen szerződést akaratukkal megegyezőnek találták, és jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2015. augusztus


Budapest VII. kerület Erzsébetvárosi
Polgármesteri Hivatal
Dr. Gotthard Gábor jegyző
Megrendelő


EVIKINT KFT.
1071 Bp., Damjanich u. 12.
Adószám: 24095275-2-42
E-mail: nyiri.evikint@gmail.com
EVIKINT Kft.
Nyíri Dóra ügyvezető
EVIKINT Kft.
Szolgáltató

Ellenjegyző:


Fitosné Z. Zsuzsanna
gazdasági vezető

014728

MEGFELELŐSÉGET TANÚSÍTÓ JOGÜGYLETI ADATLAP

Üzemeltetési Iroda

A szerződés tárgya: -Evikint Kft- karbantartási szerződés Defenzor alapú távfelügyelő rendszerhez

Tanúsítom, hogy a mellékelt szerződés a törvényesség kritériumainak mindenben megfelel.

Budapest, 2015.07.30.

Dr. Dankó Edina
Jegyzői Iroda

Tanúsítom, hogy a mellékelt szerződés nem tartozik a közbeszerzési eljárás-köteles körbe.
CPV (közös közbeszerzési szójegyzék) kódja:

Budapest, 2015.10.27.

Városgazdálkodási Iroda vezetője

Igazolom, hogy a mellékelt szerződésben vállalt kötelezettség pénzügyi fedezete Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata 2015. évi elfogadott költségvetésében 5101 - Igazgatási apparátus és Polgármesteri Hivatal előirányzata cím kiadási előirányzatában bruttó 635 000 Ft összegben rendelkezésre áll és a jogügylet megfelel a vonatkozó hatályos pénzügyi jogszabályoknak és belső pénzügyi szabályzatoknak. (2015, 635 000; 2016, 635 000; 2017, 635 000-év/Ft)

Budapest, 2015. 12. 01.

Pénzügyi Iroda vezetője

Támogatásokat Vizsgáló Iroda általi vizsgálat nem szükséges.

Budapest, 2015. 12. 08.

.....
Szakmailag illetékes iroda vezetője

Aláírásban

2015 DEC 09.

Aláírásban
Tör
2015-12-14